

## ПРИКАЗ

от 31.05.2024

О - 163

### **О проведении летней оздоровительной кампании " Лето-2024**

В целях организации и проведения оздоровительной кампании детей в городе Сочи, во исполнение мероприятий подпрограммы "Организация отдыха, оздоровление и занятости детей и подростков краевой целевой программы "Дети Кубани" , приказываю:

1. Провести работу по планированию летней занятости детей и подростков в оздоровительной кампании " Лето - 2024 " :

1.1 Организовать работу ремонтной бригады "Монолит" на базе учащихся 8,10 классов в количестве 20 человек :

- с 03.06.2024 г.- по 14.06.2024 г. ответственный Момот Александр Николаевич – преподаватель производственного обучения.

- с 19.08.2024 г. по 30.08.2024 г. -ответственный Рубцов Александр Игоревич зам.директора по АХР.

1.2. Организовать работу пришкольной оздоровительной площадки "Солнечный город" без питания в количестве 25 человек

- с 3 июня по 20 июня - Беляева Н.Ф., Семенцова С.С.

- с 19 августа по 28 августа – Патеева Т.В.. Сосян Н.М.

1.3. Организовать работу "Летней школы" для ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих учащихся.

"Незнайкина школа"

03.06 -14.06. 2024, Рубцова Л.А.. Патеева Т.В., Сурикова Л.Н.

1.4. Организовать работу школьного библиотечного клуба "Юный библиотекарь" в количестве 15 человек.

Ответственный школьный библиотекарь Кундакчян А.М.

Сроки работы: с 03.06.по 14.06.2024 г.

1.5. Организовать работу школьного клуба - музея "Давидовцы" в количестве 15 человек

Сроки работы: с 03.06.по 14.06.2024 г.

Ответственный: Сурикова Л.Н.

1.6. Организовать участие школьников ( с 12 лет) в передвижном палаточном лагере в пос.Каткова Щель турбаза "Ореховая "

один потока по 15 человек:

1 поток - с 05.07 по 09.07.2024 г. ответственный Ковдря Н.В.

1.7 . Организовать и провести однодневные походы по памятным местам Лазаревского района классным руководителям 1- 10 классов (по особому графику) Ответственные: Симонян Н.М.

1.8. Организовать и провести экскурсии по городу Сочи и его пределы.

Ответственные: Журавлева Н.П., Сурикова Л.Н.

1.9.. Организовать и провести краткосрочные экспедиции с целью изучения жизни, традиций и быта адыгейского народа в п. Ахентам , аул Красно-Александровский, Волконский дольмент и Самшитовую рощу.

Ответственные: Коканова С.И., Семенцова С.С.

10. Организовать работу по подготовке школы к новому учебному году:

10.1. Наведение порядка в кабинетах до 10 июня 2024г.

кабинет №1 - Емельянова Л.В.

кабинет №2 – Семенцова С.С..

кабинет №3 – Босых Н.Н.

кабинет №4 - Коканова С.И.

кабинет №5 - Устьян О.С...

кабинет №6 - Коблева Н.Х.

кабинет №7 - Рубцова Л.А.

кабинет №8 - Сурикова Л.Н.

кабинет №9 – Тахмазян Р.Р..

кабинет №10 – Горлаченко О.В.

кабинет №11 - Беляева Н.Ф.

кабинет №13 , - Момот А.Н..

кабинет № 14 - Бессонова Г.А.

кабинет № 15- Ковдря Н.В..

кабинет № 16 – Купцова О.М.

рекреации- Горлаченко О.В.

кабинет №12- Журавлева Н.П.,

спортзал - Мартиросян Ж.А. Тахмазян Р.Р., Симонян Н.М.

библиотека - Кундакчян А.М.

столовая - Лобян С.Ш..

10.2. Наведение порядка на школьной территории, подсобных помещений, котельной с 10 июня по 31 июля 2024г.

Ответственные: зам дир по АХР Рубцов А.И.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора по ВР Новикову Е.В. . и заместителя директора по АХР Рубцова А.И.

Директор МОБУ СОШ № 83



*Н.Н. Босых*

Босых Н.Н.

Ознакомлены:

УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 83 г.Сочи  
имени Героя Советского Союза Д.М. Языджяна  
354212, г.Сочи, ул Магистральная, 26  
тел.\факс: (8622) 74-15-70  
[school83@edu.sochi.ru](mailto:school83@edu.sochi.ru)

**ПРИКАЗ**

от 31.05.2024

О – 164

***«Об организации деятельности дневных тематических площадок "без питания" -2024***

На основании приказа УОН " Об организации работы дневных тематических площадок (без питания) в период летних каникул 2024 " от 02.05.2024 № 1068, в целях организации досуга детей и подростков, обеспечения активного, эмоционального насыщенного отдыха в период каникул летней оздоровительной кампании "Лето 2024", приказываю

1. Заместителю директора по ВР Новиковой Е.В.. организовать в период с 1 июня 2024 г. по 20 июня 2024 г. тематическую площадку (без питания) на базе школы " Солнечный город" с 9.00 - до 12.30 ежедневно, без учета субботы и воскресенья, и праздничных календарных дней

2. Создать творческую группу по разработке плана работы тематических площадок в составе:

Новиковой Е.В., заместителя директора по ВР

Семенцова С.С., советник директора

Беляевой Н.Ф., учителя начальных классов

Симоняна Н.М., учителя физической культуры

3. Назначить руководителями дневной тематической площадки :

"Солнечный город" при МОБУ СОШ № 83

Беляева Н.Ф., Семенцова С.С.. с 01.06.2024 по 20.06.2024

Сосян Н.М., Патеева Т.В.. с 19.08.2024 по 28.08.2024

3.2. Возложить ответственность за функционирование тематических площадок, на руководителей дневных тематических площадок и ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятий на руководителей дневных тематических площадок в соответствии с графиком.

4. Утвердить положение, график и план работы дневной тематической площадки (приложение 1)

5. Предусмотреть наличие следующей документации: журнал учёта детей, журнал посещаемости и инструктажей по ТБ (приложение 2)

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Новикову Е.В. .

Директор МОБУ СОШ № 83



*Нбу-*

Босых Н.Н.

Ознакомлены:

## ПРИКАЗ

от 31.05.2024

О – 165

### **Об организации деятельности школьной ремонтной бригады "Монолит"**

На основании приказа УОН "Об утверждении положения об организации деятельности школьной ремонтной бригады "Монолит", с целью осознания учащимися общественно-полезного труда как социальной необходимости, социально-бытовой адаптации школьников, приказываю:

1. Заместителю директора по ВР Новиковой Е.В. организовать деятельность школьной ремонтной бригады "Монолит" в период летних каникул 2024, руководствуясь утвержденным положением об организации деятельности школьной ремонтной бригады.

2 Утвердить положение "Об организации деятельности школьной ремонтной бригады." (приложение 1)

3. Назначить руководителями школьной ремонтной бригады "Монолит"

- с 03.06.2024 г.- по 14.06.2024 г. ответственный Момот Александр Николаевич – преподаватель производственного обучения.

- с 19.08.2024 г. по 28.08.2024 г. -ответственный Рубцов Александр Игоревич зам.директора по АХР.

4. Утвердить график работы школьной ремонтной бригады "Монолит"

с 9.00 до 11.00 (перерыв 20 минут)

5.Утвердить план и объём работы школьной ремонтной бригады "Монолит"

( приложение №2)

6. Создать 3 ремонтные бригады "Монолит" в количестве по 11 человек.  
(приложение 3)

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Новикову Е.В. .

Директор МОБУ СОШ № 83



*Н.Н. Босых*

Босых Н.Н.

Ознакомлены:

## ПРИКАЗ

от 31.05.2024

О – 166

### **О работе школьного библиотечного клуба в МОБУ СОШ № 83 г. Сочи в период летних каникул- 2024.**

На основании приказа УОН "Об утверждении положения о школьном библиотечном клубе" и с целью формирования устойчивого интереса у детей школьного возраста к чтению и проведению досуга в библиотеке, приказываю

1. Заместителю директора по ВР Новиковой Е.В. организовать деятельность школьного библиотечного клуба "Юный библиотекарь" в период летних каникул 2024 , руководствуясь утвержденным положением.

2. Назначить Кундакчян А.М., библиотекаря школы руководителем школьного библиотечного клуба, возложив на неё ответственность за функционирование клуба "Юный библиотекарь" .

3. Утвердить график работы клуба

с 10.00 до 12.00 с 03.06.2024г. - 14.06.2024 г. - 1 смена

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Новикову Е.В. .

Директор МОБУ СОШ № 83



*Н.Н. Босых*

Босых Н.Н.

Ознакомлены:



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ Г.СОЧИ  
ЛАЗАРЕВСКИЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ УПРАВЛЕНИЯ  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ  
муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 83 г.Сочи  
имени Героя Советского Союза Д.М. Языджяна  
354212, г.Сочи, ул Магистральная, 26  
Тел.\факс: (8622) 74-15-70

## ПРИКАЗ

от 31.05.2024

О – 167

### **О работе школьного музейного клуба "Давидовцы" в летние каникулы**

На основании письма УОН "Об организации досуговой деятельности подростков в период "Лета - 2024" и рекомендуемых форм занятости

приказываю:

1. Заместителю директора по ВР Новиковой Е.В. организовать деятельность школьного музейного клуба "Давидовцы" в период летних каникул, руководствуясь утвержденным положением.
2. Назначить Сурикову Л.Н., преподавателя истории руководителем школьного музейного клуба, возложив на неё ответственность за функционирование клуба "Давидовцы" .
3. Утвердить график работы клуба  
с 10.00 до 12.00 с 03.06.2024 г. - 14.06.2024г.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Новикову Е.В.

Директор МОБУ СОШ № 83



*Н.Н. Босых* Босых Н.Н.

Ознакомлены:

