Дорожная карта

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего

общего образования в городе Сочи в 2023-2024 учебном году

№	ounci o opasobanimi b ropoge eo in b 2020 2021	Срок	Ответственные	Планируемый
пУп	Мероприятия	выполнения		результат
I. Aı	нализ проведения государственной итоговой аттестации по о	бразовательным програ	ммам основного общего	и среднего общего
	<u> </u>	ования	T	
1.1.	Представление итогов проведения ЕГЭ с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете МОБУ СОШ №83.	октябрь-ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР	Протоколы проведения меропприятии
1.2.	Мониторинг самоопределения выпускников 11 классов в 2024 году	октябрь 2024	Заместитель директора по УВР	Мониторинговая карта
	II. Меры по повышению качества п	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	едметов в ОО	
2.1.	Анализ результатов аттестации педагогических работников в целях установления квалификационных категорий за последние 2 года	сентябрь - октябрь 2023	Ответственный за аттестацию	Аналитическая справка Рейтинг-листы по типам ОО
2.2.	Проведение анализа состава учителей, работающих 11 классах по предметам по выбору, сдаваемым в форме ЕГЭ	декабрь 2023	Заместитель директора по УВР	База данных
2.3.	Участие в открытых уроках по предметам по выбору учителей ОО г. Сочи, показавших высокие результаты по итогам ГИА - 2023	в течение 2023- 2024 учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя предметники	Приказы МКУ СЦРО
2.4.	Организация деятельности учителей математики по подготовке обучающихся к ЕГЭ базового и профильного уровней	в течение 2023- 2024 учебного года	учителя предметники	Приказы МКУ СЦРО
2.5.	Эффективные методы и приемы подготовки обучающихся к ГИА по истории и обществознанию	в течение 2023- 2024 учебного года	учителя предметники	Приказы МКУ СЦРО
2.6.	Участие педагогов в серии семинаров учителей- предметников по подготовке к учащихся к ГИА	в течение 2023- 2024 учебного года	учителя предметники	Приказ МКУ СЦРО, программа семинара, методические материалы
2.7.	Участие в постоянно действующем семинаре по теме: Сложные вопросы учебного курса русского языка. Методика	в течение 2023- 2024 учебного года	учителя предметники	Приказ МКУ СЦРО, программа семинара,

	подготовки обучающихся к работе с материалами ЕГЭ			методические материалы
2.8.	Оказание консультативной методической помощи учителям, работающим в 10-11-х классах, по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по предметам по выбору выпускников	в соответствии с графиком консультаций муниципальных тьюторов	Заместитель директора по УВР, методисты МКУ СЦРО, муниципальные тьюторы	Журналы консультаций
2.9.	Участие педагогов-предметников по учебным предметам ГИА в семинарах и КПК в соответствии с планом ГБОУ ИРОКК	в течение 2023- 2024 учебного года	Заместитель директора по УВР, методисты МКУ СЦРО	Приказы об участии в КПК
2.10.	Участие в работе экспертных комиссий по проведению итогового сочинения	в соответствии с графиком проведения работ	Учителя предметники	Приказы МКУ СЦРО, программы семинаров, методические материалы
2.11.	Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании в 2024 году, к сдаче ГИА по обязательным учебным предметам в сентябрьские сроки	июль-сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР, учителя предметники	Итоги ГИА в сентябрьские сроки
	III. Нормативно-правовое и м	иетодическое обеспечени	ие ГИА	
3.1.	Подготовка приказов школы по вопросам подготовки и проведения ГИА, итогового сочинения в 11 классе 2023-2024 учебном году	в течение 2023 - 2024 учебного года	Заместитель директора по УВР	Приказы школы
3.2.	Распространение методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к её проведению: Оформление школьных и предметных информационных стендов; проведение классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); оформление информационных блоков в школьных библиотеках; работа сайтов и телефонов «горячей линии»; психологическое сопровождению родителей (законных представителей) и участников ГИА, учителей- предметников, членов ПК	октябрь 2023 - август 2024	Заместитель директора по УВР	Методические материалы
3.3.	Подготовка, тиражирование, размещение на сайте школы нормативных документов, инструктивных и	в течение 2023- 2024 учебного года	Заместитель директора по УВР	Пакет инструктивных и

	информационных материалов по подготовке и проведению ЕГЭ-2024 (листовки, буклеты, мультимедийные презентации и др.)			информационных материалов
3.4.	Подготовка плана информационно- разъяснительной работы при проведении ГИА	октябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР	План ИРР
	IV. Подготовка лиц, привл	екаемых к проведению	ГИА	
4.1	Участие во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно - методических конференциях	октябрь 2023- сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР, учителя предметники	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки участников
4.2.	Участие в обучающих семинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее- Рособрнадзор), ФИЛИ, ФЦТ, ФИОКО	октябрь 2023- июль 2024	Заместитель директора по УВР, учителя предметники	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки участников
4.3.	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	По графику Рособрнадзора: 16 февраля 2024 5 марта 2024 23 апреля 2024 15 мая 2024	Заместитель директора по УВР, (руководители ППЭ, тех.специалисты, организаторы)	Инструктивные материалы, приказы
4.4.	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	По отдельному региональному плану в период февраль -май 2024 года	Заместитель директора по УВР, (руководители ППЭ, тех.специалисты, организаторы)	Инструктивные материалы, приказы
4.5.	Организация работы по изучению Порядка проведения ГИА- 11 с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-11 в 2024 году	октябрь-ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР, учителя предметники	Инструктивные материалы, приказы
4.6.	Участие в обучающем вебинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения в школе	ноябрь 2023 январь 2024	Заместитель директора по УВР, учителя предметники	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки участников
4.7.	У частие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, РЦОИ, общественных наблюдателей	февраль-март 2024	Заместитель директора по УВР,	Инструктивные материалы,

			(руководители ППЭ, тех.специалисты, организаторы)	презентации, письма, списки участников
4.8.	Участие в проведении подготовки с последующим тестированием на региональном уровне: 1. руководителей ППЭ; 2. технических специалистов ППЭ; 3. членов ГЭК; на муниципальном уровне: 4. организаторов ППЭ; 5. технических специалистов ППЭ; 6. общественных наблюдателей; 7. специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; 8. ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - OB3); 9. экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме	март - июль 2024	Заместитель директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки участников
4.9.	Проведение обучения с последующим тестированием (на муниципальном уровне):	февраль - май 2024 (по отдельному плану)	Заместитель директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки участников
4.10.	Участие в вебинарах для руководителей и работников ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов по теме «Организация работы ППЭ»	По графику МОНиМП КК (март, май-июль 2024 года)	Заместитель директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки

				участников
4.11.	Участие в подготовке на федеральной учебной платформе работников ППЭ, общественных наблюдателей; проведение мониторинга обученности в разрезе ОО	февраль - апрель 2024	Заместитель директора по УВР	Мониторинг
4.12.	Подготовка к проведению ОГЭ по федеральной технологии (ФЦТ): изучение видеоролика по сканированию бланков ответов ОГЭ; участие в обучающих семинарах по печати и сканированию бланков ответов ОГЭ технических специалистов ППЭ; проведение тренировки получения, печати и сканирования бланков ответов ОГЭ	декабрь 2023 года апрель 2024 года	Заместитель директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки участников
		сопровождение ГИА-11		
5.1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году	по графику Рособрнадзора	Заместитель директора по УВР, учителя предметники	Инструктивные материалы, презентации, приказы, письма, списки участников
5.2.	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи с ответственными за организацию проведения ГИА и руководителями ОО по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования (далее - РИС) и подготовки к ГИА в 2024 году	ежемесячно	Заместитель директора по УВР	Инструктивные материалы, презентации, письма, списки участников
5.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году из числа: выпускников ОО текущего учебного года; лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому	октябрь-ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР	базы данных
5.4.	Проведение организационно-методических мероприятий: по формированию списков технических специалистов ППЭ; по формированию списков организаторов ППЭ.	октябрь-декабрь 2023	Заместитель директора по УВР	Базы данных
5.5.	Организация проведения итогового сочинения в основной и дополнительный сроки	6декабря 2023 6февраля 2024 10 апреля 2024	Заместитель директора по УВР	Приказы школы, аналитические материалы

5.6.	Организация проведения ГИА по единому федеральному расписанию - в основной период - в дополнительный период	февраль 2024, мартапрель 2024. май-июнь 2024 сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР	Приказы У ОН	
5.7	Формирование, корректировка РИС ЕГЭ-2024	октябрь 2023 - март 2024	Заместитель директора по УВР	Базы данных	
5.8.	Мониторинг движения выпускников 11-х классов. Сверка списков выпускников, сведения о которых внесены в РИС-ГИА-11 или исключены из нее	ежемесячно ноябрь 2023- май 2024	Заместитель директора по УВР	списки выпускников	
5.9.	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2023 - май 2024	Заместитель директора по УВР	Пакет документов, списки	
5.10.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА в 2024 году	апрель - июнь 2024	Заместитель директора по AXP	Договор, приказы	
5.11.	Организация работы общественных наблюдателей на ГИА- 2024. Подготовка списков общественных наблюдателей.	февраль - сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР	пакет документов ОН	
5.12.	Организация работы по приему и передаче в апелляционную комиссию апелляций по результатам ЕГЭ-2024	апрель - июнь 2024	Заместитель директора по УВР	Апелляции	
5.13.	Организация участия выпускников в ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябрьские сроки, установленные приказом Министерством Просвещения России (сбор информации, организация регистрации участников ГИА, подготовка распорядительных документов)	август - сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР	Пакет документов (письма, приказы)	
5.14.	Участие в совещаниях по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2024 году	в течение 2023- 2024 учебного года	Заместитель директора по УВР	Протоколы совещаний	
5.15.	Организация работы членов ГЭК.	февраль - июнь 2024 года	Заместитель директора по УВР	Пакет документов (письма, приказы)	
5.16.	Участие во Всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	13 февраля 2024 5 марта 2024 23 апреля 2024 15 мая 2024	Заместитель директора по УВР	Приказы УОН	
5.17.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	по графику Рособрнадзора октябрь 202 март - май 2024	Заместитель директора по УВР	Приказы УОН	
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА					
6.1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА- 2024	по графику Рособрнадзора и	Заместитель директора по УВР	Информационные материалы	

		медиа-плану		
6.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) в школе, через социальные сети: ГИА-11: 1. о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2. о сроках проведения итогового сочинения (изложения); 3. о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4. о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); 5. о сроках проведения ГИА; 6. о сроках, местах подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); 7. о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период); 8. о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрения апелляции (основной период); 9. о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период) 10. о сроках и местах подачи, и рассмотрения апелляций (дополнительный период); 11. о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период);	до 06.11.2023 до 06.11.2023 до 06.11.2023 до 29.12.2023 до 29.12.2023 до 29.12.2024 до 16.02.2024 до 19.02.2024 до 02.08.2024	Заместитель директора по УВР	Информационные материалы
6.3.	Размещение телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения Г ИА-2024	ноябрь 2023- сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР	Журнал регистрации
6.4.	Проведение школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА, о Порядке проведения ГИА в 2024 году	ноябрь 2023 - июнь 2024	Заместитель директора по УВР	Материалы, презентации, протоколы, списки участников

6.5.	Организация родителей и учителей для участия в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2024 году.	24 ноября 2023 26 января 2024 17 мая 2024	Заместитель директора по УВР	Письмо У ОН, листы регистрации
6.6.	Организация учащихся для участия в проведении краевых ученических собраний для обучающихся 11-х классов совместно с родителями (законными представителями) с участием ректоров кубанских вузов в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2024 году	по графику	Заместитель директора по УВР	листы регистрации
6.7.	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к ГИА	постоянно	Педагог - психолог	Методические материалы
6.8.	Организация информирования участников ГИА о ходе подготовки и процедуре проведения ГИА 2024 на сайте школе, социальных сетях	октябрь 2023 - сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР	Информационные письма, обновление сайта школы
	VII. Контроль за организаг	цией н проведением ГИ	A-11	
7.1	Осуществление контроля за проведением оценочных процедур (ВПР, НИКО и т.д.)	согласно датам проведения	Заместитель директора по УВР	Приказ УОН, акты проверок
7.2.	Осуществление контроля за работой педагогов по организации работы со слабоуспевающими обучающимися по подготовке к ГИА в 2024 году	ноябрь 2023 - май 2024	Заместитель директора по УВР	Приказы УОН, протоколы собеседования
7.3.	Контроль работы за использованием учителями- предметниками демоверсий ФИПИ 2024 в работе при подготовке обучающихся к ГИА	ноябрь 2023 - май 2024	Заместитель директора по УВР	Письма, справки
7.4.	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 11 классов претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении»	декабрь 2023 - май 2024	Заместитель директора по УВР	Приказы, акты по итогам контроля
7.5.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль май 2024	Заместитель директора по УВР	Справки

Директор

Муничиальное общеобразовательное общеобразовательное учрежделие средияя общеобразивательосы X школа № 83 г. Сочи ямени Героя Советского Союза Д.М. Языджяна